



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.
ШАТОЙ»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ШУЪЙТАН МУНИЦИПАЛЬНИ
К1ОШТАН МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ
ЮКЪАРДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ «ШУЪЙТАН ЮККЪЕРА
ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»

Чеченская Республика, Шатойский район, с.Шатой, улица Советская 34а, Индекс 366400, shatoy_sosh@mail.ru

ПРИКАЗ

19.08. 2022г.

№ 210

Об организации горячего
питания обучающихся

Во исполнение протокольного поручения Главы ЧР Р. А. Кадырова
(№ 01-09 от 28.01.2013г.) « Об организации горячего питания детей-сирот,
инвалидов и детей из малообеспеченных семей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание в виде обеда для учащихся 1-4 классов
в соответствии с таблицей:

№ п/п	Категория детей	Количество
1.	Дети-инвалиды/дети с ОВЗ	10
2.	Дети- сироты / дети под опекой	0
3.	Полусироты	22
4.	Дети из малоимущих семей	115
5.	Дети из многодетных семей	89
6.	ИТОГО:	236

1. Откорректировать списки учащихся, пользующихся бесплатным
питанием в соответствии
с Положением о порядке организации питания школьников на
бесплатной основе.
2. Организовать горячее питание детей-сирот, инвалидов и детей из
малообеспеченных семей.
3. Утвердить:
–График дежурств по столовой учителей;

- Состав общественного контроля по питанию;
4. Назначить Пацаеву З.А-Б., зам. директора по ВР, ответственной за работу классных руководителей с родителями (законными представителями),с обучающимися по организации питания.
 5. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 4 класс:
 - проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой .
 - проведение классных часов о культуре питания;
 - проведение классного родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями (законными представителями) о культуре питания;
 - сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания;Жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой.
 - 6.Дежурным администраторам:
 - осуществлять контроль организации питания и дежурства в столовой;
 - 7.Пацаевой З.А-Б., заместителю директора по ВР:
 - Организовать посещение столовой представителями комиссии по контролю питания с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд;
 - 8.Шугаипову Б.М. зам. директора по АХЧ, контролировать:
 - санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке
 - исправность технологического оборудования;
 - применение разрешенной к использованию посуды и мебели;
 - наличие маркировки уборочного инвентаря.
 - 9.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М.Цинцаева